

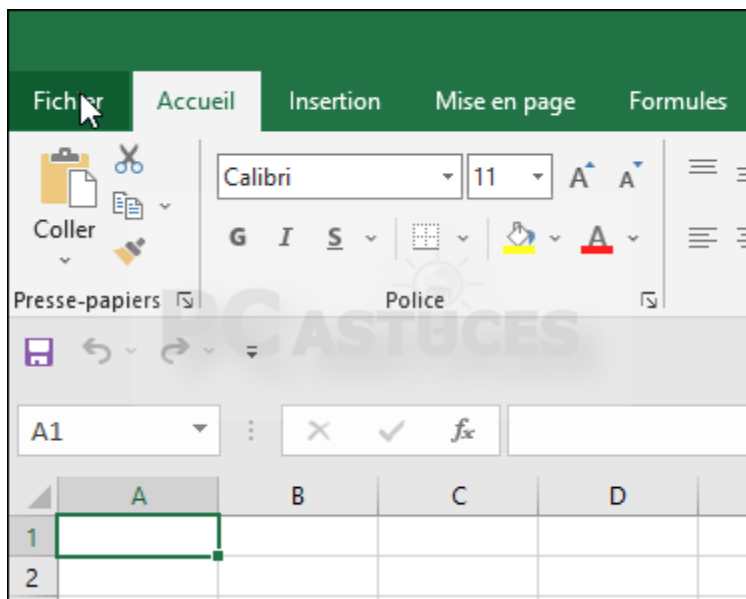
Définir la police par défaut - Excel

Par Clément JOATHON

Dernière mise à jour : 20/04/2022

Dans Excel, la police par défaut est Calibri avec une taille de 11 pixels. Vous pouvez facilement la changer pour une autre.

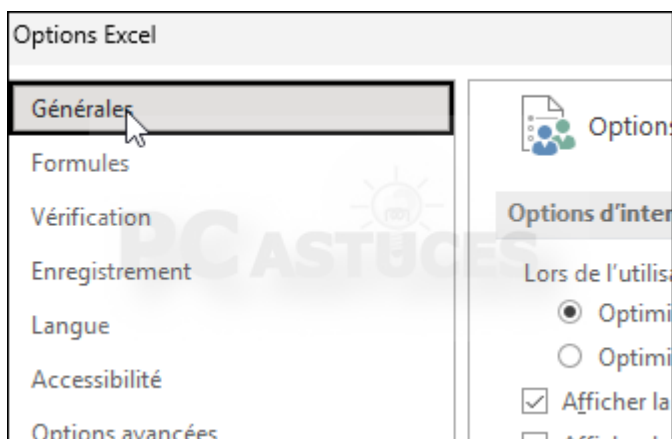
1. Dans Excel, ouvrez l'onglet **Fichier**.



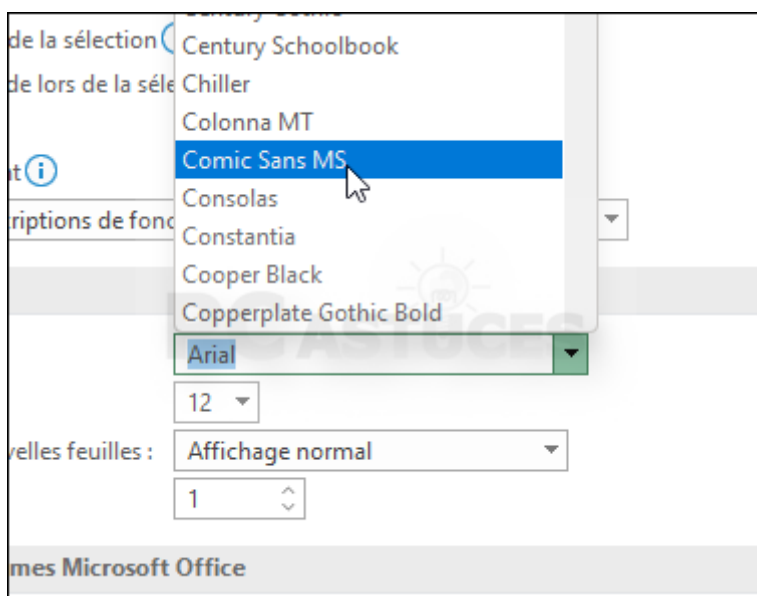
2. Cliquez sur le bouton **Options** en bas à gauche du volet qui s'affiche.



3. Cliquez sur **Générales**.



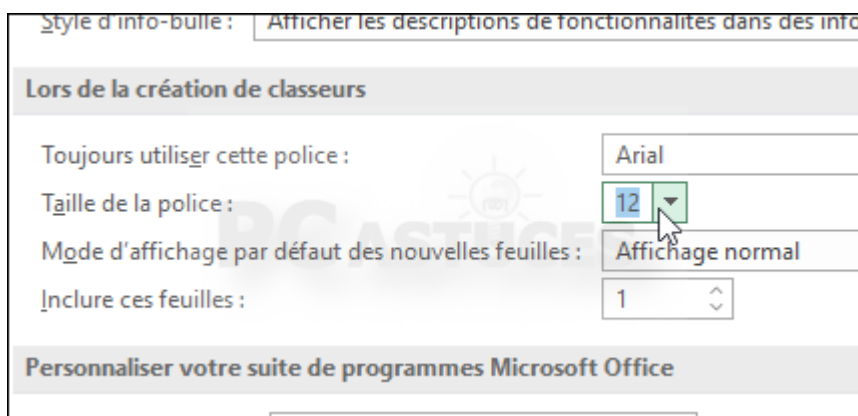
4. Dans la rubrique **Lors de la création de classeurs**, déroulez la liste **Toujours utiliser cette police**. Sélectionnez alors la police à utiliser. Pour avoir un aperçu du rendu des polices, consultez [cette astuce pour Windows 10](#)¹ et [celle-là pour Windows 11](#)².



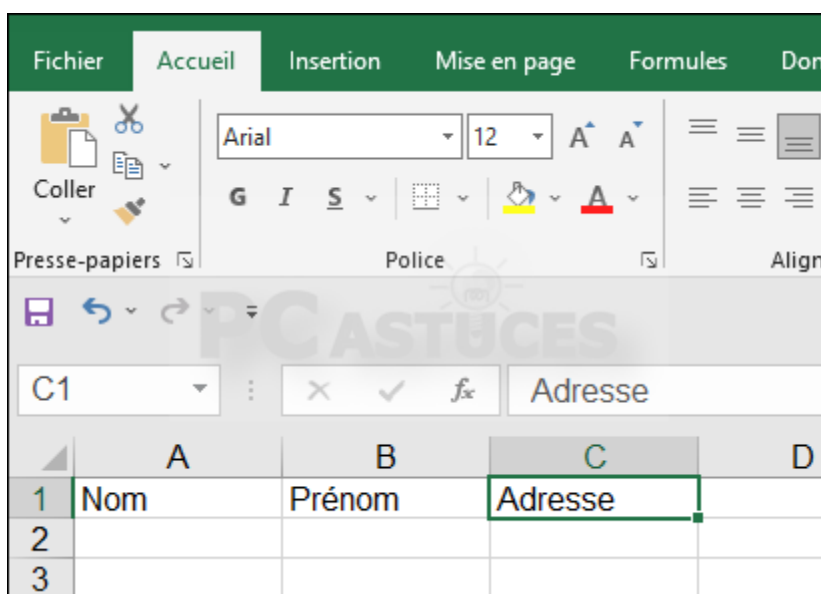
¹ <https://www.pcastuces.com/pratique/astuces/5554.htm>

² <https://www.pcastuces.com/pratique/astuces/6592.htm>

5. Définissez ensuite la taille de la police par défaut. Validez par **OK**.



6. Redémarrez Excel. La nouvelle police est alors utilisée.



Pour aller plus loin

Des remarques, des questions ? Fiche mise à jour et commentaires disponibles en ligne sur PC Astuces à l'adresse suivante :



<https://www.pcastuces.com/pratique/astuces/6611.htm>

Conditions d'utilisation

Ce document peut librement être utilisé à but informatif dans un cadre personnel, scolaire ou associatif. Toute autre utilisation, notamment commerciale est interdite. Il ne peut pas être modifié, vendu, ni distribué ailleurs que sur PC Astuces.

À propos

PC Astuces est un site d'entraide informatique **entièrement gratuit**.

- Des milliers d'astuces et de guides pratiques détaillés pas à pas.
- Téléchargez gratuitement des logiciels et des applications testées par nos soins.
- Personnalisez votre Bureau avec des milliers de fonds d'écran.
- Tous les jours, une newsletter par email avec du contenu inédit.
- Un problème ? Posez vos questions sur notre Forum et obtenez rapidement des solutions efficaces.

<https://www.pcastuces.com>